

ANUNȚ

privind ocuparea prin transfer la cerere, a funcției publice de execuție vacante de inspector de munca, clasa I, grad profesional superior din cadrul Compartimentului Contracte Colective de Munca, Monitorizare Relatii de Munca;

În conformitate cu prevederile art. 502 alin. (1) lit.c și art.506 alin.(1), lit.(b) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, **Inspectoratul Teritorial de Muncă Tulcea anunță ocuparea prin transfer la cerere, a funcției publice de execuție vacante de inspector de munca, clasa I, grad profesional superior din cadrul Compartimentului Contracte Colective de Munca, Monitorizare Relatii de Munca .**

Transferul la cerere se face pe o funcție publică vacantă de același nivel, cu respectarea categoriei, clasei și gradului profesional al funcționarului public, sau într-o funcție publică vacantă de nivel inferior, cu îndeplinirea condițiilor de studii, de vechime și a condițiilor specifice pentru ocuparea funcției publice, prevăzute în fișa postului, după cum urmează:

- Studii de specialitate: studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniile fundamentale: științe inginerești, științe agricole și silvice, științe juridice, științe economice sau în specializările: sociologie, psihologie, medicină, administrație publică și științe politice,
- Cunoștințe de operare pe calculator: sunt necesare cunoștințe de operare pe calculator - nivel de bază dovedit prin documente care să ateste deținerea competențelor respective, emise în condițiile legii,
- Condițiile minime de vechime: 7 ani în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice.

Funcționarii publici interesați sunt rugați să depună la sediul I.T.M. Tulcea, str. Babadag nr.118, etajul 5, Compartimentul Resurse Umane, în termen de 20 de zile calendaristice de la data afișării prezentului anunț, respectiv 17.02. - 08.03.2022 următoarele documente:

1. cerere de transfer la cerere,
2. curriculum vitae - tip EUROPASS,
3. copia actului de identitate,
4. copia diplomei de studii,
5. copia carnetului de muncă sau, după caz, adeverință care să ateste vechimea în specialitatea studiilor necesare funcției publice,
6. copie a actului administrativ din care să reiasă funcția publică ocupată de candidat și instituția angajatoare (sau după caz, adeverință).

Copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către un funcționar public din cadrul Compartimentului Resurse Umane, sau în copii legalizate.

După expirarea termenului de depunere, se va organiza un interviu, iar data, locul și ora susținerii acestuia, urmând a fi publicate pe pagina de internet a Inspectoratului Teritorial de Muncă Tulcea - www.itmtulcea.ro.

Relații suplimentare se pot obține la telefon: 0240/531064, interior 205.

Alexandru Cristian IORDAN

Inspector șef



Afișat azi 17.02.2022