Angajator………………………………………………….

Sediul……………………………………………….

C.U.I /C.I.F…………………........................………

Telefon………………………………………………

  **DECIZIA NR............/…………………**

Angajator……………………………………………….reprezentat prin ………. ...................................…..

………………………………………….în calitate de………………………………………………………..

În temeiul prevederilor actului normativ de constituire a angajatorului....................................... și a prerogativelor stabilite prin acesta;

 **D e c i d e:**

Art. 1. Desfacerea contractului individual de muncă nr…………../….........………… al d-lui, d-nei

……………………………………………..,CNP………………………………………..în conformitate cu prevederile art………..lit…………din Codul Muncii, la data de……………….......……

Art. 2. Salariatul ………………………………….. a înregistrat:

1. Absențe nemotivate……………………….zile;
2. Concediu fără plată………………………..zile;

Art.3\* Durata preavizului acordat este de..…….zile lucrătoare și au fost efectuate de la data de ................................... până la data de ..................... .

Art.4\*\* Ordinea de prioritate , criterii de stabilire …….…………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………..

Art.5\*\*\* Lista locurilor de muncă disponibile și opțiunea salariatului………………………………

………………………………………………………………………………………………………………..

Art. 6. Prezenta decizie poate fi contestată în termen de 45 zile de la comunicare la Tribunalul Sălaj.

Art. 7. Prezenta decizie se comunică cu:

 a)persoana în cauză;

 b)compartiment resurse umane/contabilitate.

 Angajator, Salariat,

 ……………………………….. Nume/prenume………………………………..

 Reprezentant legal Semnătura……………………………………..

 …………………………………… Data comunicării……………………………...

\*Se completează numai pentru persoanele concediate conform art.61 lit.c si d, art.65(1) din Codul Muncii;

\*\*Se completează numai în cazul concedierilor colective respectându-se art......... din Contractul Colectiv de Muncă sau Regulamentul intern;

\*\*\*Se completează numai în cazul în care concedierea se dispune pentru motivele prevăzute la art.61 lit.c si lit.d precum și art.56 e.